ДГ „ДЕТСКИ СВЯТ“

ул. „Съборна“ №2, гр. Харманли, обл. Хасково

тел.: 0373/84104, e-mail: info-2603013@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ!

ПЕТЯ ЙОРДАНОВА
Директор на ДГ „Детски свят“

PETYA GEORGIEVA YORDANOVA

Digitally signed by PETYA GEORGIEVA YORDANOVA

Стратегия за развитие на детска градина „Детски свят“

За периода 2023 – 2028 година

Приета актуализация на Педагогически съвет

15.9.2025 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Въведение стр. 3
2. Мисия стр. 4
3. Визия стр. 4
4. Етапи при разработване на стратегията стр. 5
   4.1 Кратка история стр. 5
   4.2 Анализ на състоянието стр. 6
      4.2.1 Деца стр. 6
      4.2.2 Кадрови ресурси стр. 7
      4.2.3. Образователно-възпитателен процес стр. 8
      4.2.4. Учебно-техническа и материална среда стр. 9
      4.2.5. Финансиране стр. 10
      4.2.6. Външни фактори стр. 11
5. Идентификация на проблемите стр. 12
   5.1. Общи проблеми стр. 12
   5.1. Специфични проблеми стр. 12
6. Цел на стратегията стр. 12
7. Ценности и ръководни принципи стр. 13
8. Дейности за постигане на целите стр. 13
   8.1. Административно-управленска дейност стр. 13
   8.2. Образователно-възпитателна дейност стр. 13
   8.3. Квалификационна дейност стр. 14
   8.5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията стр. 14
9. Очаквани резултати стр. 14
10. Програмна система стр. 17
    10.1. Подходи и форми на взаимодействие стр. 17
    10.2. Разпределение на формите на педагогическото взаимодействие стр. 18
    10.3. Механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование стр. 21
11. Мониторинг стр. 23
12. Общи положения стр. 23
13. Заключение стр. 23
14. План за финансиране на дейностите по стратегията стр. 24

„За да постигнем големите си цели,
трябва не само да мечтаем, но и да действаме,
не само да планираме, но и да вярваме.“
Анатол Франс

1. ВЪВЕДЕНИЕ

Динамиката на общественото развитие изисква адекватни отговори от образователната система. Промените, които настъпват в българското образование са обусловени от глобализацията на света и желанието на нашите деца да не останат извън този процес. Нещо повече-ние искаме те да са напълно конкурентни на своите връстници. Изграждането на гражданското общество и развитието на демократичните процеси все по-осезателно откроява проблемите, свързани със съхраняване на традициите ни в образованието и същевременно търсене на нови образователни модели за неговото развитие.

Всичко това намира своето адекватно отражение в Закона за предучилищното и училищното образование, влязъл в сила от 01.08.2016г. Концепцията за образование през целия живот е приоритет за образованието в европейското пространство. Този тип образование е организирано около четири фундаментални типа обучение:

- Да се научим да знаем;
- Да се научим да правим;
- Да се научим да живеем заедно;
- Да се научим да бъдем.

Националната стратегия за учене през целия живот /2020-2024г./ е създадена в отговор на процесите на модернизация и адаптация на страните – членки на ЕС, във връзка със стратегическите цели от Лисабон. Ориентирите за разработване на единни европейски стратегии и практики за непрекъснато образование и обучение на всички, дава Меморандумът за учене през целия живот.

Шест ключови послания са залегнали в основата на Меморандума:

- Нови умения за всички;
- Инвестиции в човешки ресурси;
- Иновации в процеса на преподаване и учене;
- Оценяване на знанията на емпирично и рефлексивно равнище;
- Информация и ориентиране;
- Образование по-близо до дома.

Ученето през целия живот интегрира всички дейности, както формални, така и неформални, които развиват личността на индивида.

Българското предучилищно образование се намира на етапа на постмодернистичното общество. Основни въпроси, на които съвременното предучилищно образование търси отговори са: Какво се случва около нас? Къде сме ние? Кое ни утвърждава и ни прави нужни? Какво трябва да съхраним и какво да променим? Отговорите на тези въпроси

намират своята проекция във всяка отделна функция на управлението: мотивиране, планиране, организиране, реализация и контрол.

Настоящата стратегия се приема в реализация на принципа на автономията, залегнал в чл. 28 от ЗПУО, който дава правото на образователните институции да:

1. Определят свои политики за развитието си в съответствие със законите на страната
2. Избират организацията, методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено образование
3. Определят свои символи и ритуали в съответствие с принципите на националната идентичност и култура, както и свое униформено облекло и други отличителни знаци
4. Участват в национални и международни програми, подпомагащи дейности в областта на образованието.

Това налага всяко детско заведение да се стреми да намери и наложи своя собствен образ, своя специфична система на образование и стремеж за въвеждане на нови педагогически методи. Стратегията за развитието на детската градина се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложени в следните стратегически документи:

5. Лисабонска стратегия на ЕС.
6. Национална стратегия за учене през целия живот /2020-2024/.
7. Стратегия за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства.
8. Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България /2014-2020/.
9. Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността.
10. Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система.
11. Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри.
12. Национална програма за интеграция на деца със СОП.

2. МИСИЯ

Мисията определя приоритетите на детското заведение и съдържа информация за най-значимите аспекти и бъдещи ориентации на педагогическата работа.

Мисията на ДГ “Детски свят“ е:

- Да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете;
- Да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за неговото развитие;
- Да мотивира учителите да реализират в най-висока степен уменията си;
- Да стимулира и убеждава родителите и обществеността , че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от предучилищна възраст.

3. ВИЗИЯ

Визията - реалистична, краткосрочна и дългосрочна картина на настоящето и бъдещето на детската градина.

Тя отразява непрекъснатост на промяната, вземайки под внимание мнението на участниците в две групи въпроси.

Първа – очертавайки смисъла на процеса:

- Как работим със заобикалящата ни общност?
- Какво изпитваме един спрямо друг в хода на общата работа?
- Как ще направим детската градина желано място за всеки?
- Как ще измерваме прогреса (успехите)?

Втора – показващи развитието на самия процес:

- Каква философия споделя детската градина?
- Какъв ще бъде приносът на всеки?
- Каква репутация да има детската градина?

В този смисъл настоящата стратегия е ориентирана към следната визия:

ДГ“ Детски свят“ да бъде:

- Място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно.
- Предпочитана среда за деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие.
- Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, сътрудничество, педагогическа информация.
- Средище на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременно равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

Детската градина се утвърждава като предпочитана от деца и родители образователна институция. Усилията ни са насочени към осигуряване качествено обучение чрез съчетаване на добрите традиции и модернизация на процесите, утвърждаване на детската градина, като среда за културна и възпитателно-образователна работа, център за творчество и сътрудничество между деца, родители и учители. Затова нашата визия е: „Детски свят“ – любимо място за децата, градина с традиции и бъдеще!

4. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

4.1 КРАТКА ИСТОРИЯ

Детска градина „Детски свят“ се намира в края на града. Открита през 1977 година, строена е по типов проект. Състои се от една сграда в гр. Харманли и филиал в с. Върбово.

Занималните са в отлично състояние, естетически и функционално подредени, осигуряващи емоционален комфорт за децата, отговарящи на всички изисквания за физическата среда.

Дворът е обширен с големи зелени площи. За всяка група има площадка, необходимите спортни съоръжения, пясъчник и др., изградени според последните изисквания за безопасност на средата за деца. Във вътрешния двор е обособена площадка със сенник за малките групи.

4.2 Анализ на състоянието на детското заведение и външна среда

4.2.1 Деца

В детска градина „Детски свят“ се приемат деца на възраст от 3 до 7 години, по желание на родителите /съгласно ЗПУО/, като групите се сформират по възрастов признак и се формират според правилата за прием заложени в правилника за дейността. Групите се допълват с деца навършили две години към първи септември. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Силни страни	**Затрудняващи моменти**
1. Децата от района, подлежащи на предучилищно образование са обхванати. 2. Има приемственост между детска градина – начално училище. 3. Осигурено е здравно обслужване. 4. Отлично взаимодействие с училищното настоятелство и обществен съвет. 5. Детското заведение работи с пълен капацитет групи.	1. Неблагоприятни социални фактори- нарастваща агресивност сред децата, много семейства са засегнати от финансовата криза и безработица. 2. Нарастващата имиграционна вълна 3. Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи педагогическо въздействие.
Вътрешен потенциал: • Разчитане на творческия заряд, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата. • Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. • Туширане напрежението, тревожността и агресивните прояви. • Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.	

4.2.2. Кадрови ресурси

1. Численост:
   Общата численост на персонала е 31 .
   Педагогически персонал- 15,5 от тях 1 директор, 0,5 учител по музика, 14 учители детска градина, 10 старши учители и 4 учители.
   Непедагогически персонал: 15, от тях касиер-домакин-1, помощник-възпитатели-6, огняр-1, чистач-1, шофьор - 1, раб. поддръжка-1, образователен медиатор – 2, незает 2 щата – помощник - възпитател.
   В детската градина работи и медицинска сестра в здравен кабинет-1.
2. Възраст:
   Средната възраст на педагогическия персонал е 45 години.
   Средната възраст на помощно-обслужващ персонал е 53 години.
   Средната възраст на медицинския персонал е 52 години.
3. Образователен ценз:

3.1.Педагогически персонал:

С образователно-квалификационна степен бакалавър – 8

С образователно-квалификационна степен магистър – 7

С V ПКС – 3, с IV ПКС – 5, с III ПКС –6.

3.2. Непедагогически персонал:

Средно специално образование – 4
Средно общо – 11

Силни страни:	**Затрудняващи моменти:**
1. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, прилагащи нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности чрез диференцирано заплащане и вътрешни правила за работна заплата. 2. Наличие на възможност за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация. 3. Наличие на квалифицирана педагогическа колегия. 4. Утвърдена екипност на различни равнища. 5. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.	1. Недостатъчна подкрепа на учителите по отношение интегрирането на деца със СОП и корекция на т.нар. „трудни“ деца. 2. Липса на психолог и логопед за целенасочена работа с „нестандартни“ деца. 3. Липса на достатъчно опит в работата по европейски проекти, на МОН, ОМЕП и авторски програми. 4. Недостатъчни умения за презентиране и популяризиране на собствен опит. 5. Прекалена административна работа на директора. 6. Родителите не спазват времевия интервал за сутрешен прием на децата в детската градина, което нарушава нормалния ритъм на дневния режим.
Вътрешен потенциал:	

- Финансиране на курсове на учителите за придобиване на нови умения.
- Мотивиране на учителите да овладяват нови интерактивни методи за обучение, чрез използване на нови технически средства.
- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.
- Придобитите умения и знания от втора специалност или специализации да станат достояние на всички чрез различни форми.

4.3 Образователно-възпитателен процес:

Наличие на Програмна система.
Изпълнение на държавните образователни стандарти.
Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на децата.
Прилагане на допълнителни авторски програми.

Силни страни:	**Затрудняващи моменти:**
1. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. 2. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси 3. Създадени са условия за стимулиране на креативното мислене и въображение у децата. 4. Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата-изложби, концерти, базари и др. 5. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции. 6. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на основни дейности: адаптация – възпитание-обучение-социализация. 7. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.	1. Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и невладеене на комперсаторни педагогически механизми. 2. Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на децата. 3. Недостатъчно ефективно проучване на възможностите на децата, поради липса на национален, одобрен инструментариум за проследяване развитието на детето и скала за сравнение на резултатите, съпоставима за всички детски градини. 4. Недостатъчно описани и популяризирани интерактивни методи на работа с децата при проблемна ситуация. 5. Липса на стандартни тестови задачи за проследяване знанията и уменията на децата по възрастови групи, които да отразяват обективните възможности и резултати от обучението, възпитанието и социализацията на децата.

Вътрешен потенциал:

- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.
- Повишаване на квалификацията /посещаване на курсове, тренинги, обучения, семинари или самообучение/.

- Възможност за допълнителна квалификация на непедагогическия персонал
- Компетентен и критичен подбор при изработването на Програмна система, Тематично разпределение на образователното съдържание по възрастови групи и седмичното разпределение на основните и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие.

4.4 Учебно техническа и материална база

Достатъчен сграден фонд, специално проектиран и построен за детската градина: типова сграда с по 6 занимални, кабинет за директора, деловодство, методичен кабинет, дворни площадки, съоръжения, здравен кабинет. Достатъчно технически средства, подпомагащи педагогическия процес- компютри, принтери, интерактивна дъска, копирни машини, телевизори, DVD, мултимедия Недостатъчен образователен софтуер.

Задоволителен библиотечен фонд- периодичен печат, научна литература, художествена литература за деца и др.

Достатъчно голям двор за дейности на открито, оформени детски площадки за игра на децата съобразно изискванията, оборудвани с уреди за игра, зелена занималня – в града и във филиала, изработени по проекти.

Силни страни:	**Затрудняващи моменти:**
1. Обособени помещения във всяка група. 2. Игрови площадки на двора за всяка група с пясъчник и уреди. 3. Учителите разполагат с компютри, интернет, копирни машини, мултимедия, интерактивна дъска, таблети. 4. Детската градина разполага с методичен кабинет и медицински кабинет. 5. Заведението разполага със собствено локално парно.	1. Скъпи лицензирани софтуерни продукти предназначени за предучилищна възраст. 2. Липса на физкултурен салон.

Вътрешен потенциал:

- Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности.
- Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към опазване и обогатяване на МТБ.
- Участие в публично-частни партньорства.

4.5 Финансиране

Финансирането на детската градина е смесено – държавно и общинско.
Средствата за трудово възнаграждение, осигуровки и работно облекло на персонала, издръжката на медицинския кабинет и групите за задължително предучилищно образование /познавателни книжки, подкрепителна закуска, ремонт, отопление, материали, услуги/ се осигуряват от фонд „Държавни дейности“.
Издръжката на останалите възрастови групи се осигурява от общината.
Съществуват други алтернативи, допускани от ЗПУО, за финансиране от собствени приходи от проекти, дарения и спонсорство.

Силни страни:	**Затрудняващи моменти:**
1. Целеви средства за познавателни книжки. 2. Безплатни подкрепителни закуски. 3. Осигурени допълнително плод и мляко по НП „Училищен плод“ и „Училищно мляко“. 4. Привличане на дарения. 5. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.	1. Недостатъчна мотивация на децата за опазване на МБ. 2. Недостатъчна мотивация на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на МБ.

Вътрешен потенциал:

- Мотивиране и стимулиране и на родителите към намиране на спомоществователи.
- Кандидатстване по различни проекти и програми за финансиране.
- Допълнително финансиране от съвместни инициативи на Училищното настоятелство.

4.6 Външни фактори

Семейна общност и родителите на децата.
Връзки с неправителствени организации: ДСЖ, БЧК.
Държавни и общински структури и културни институции на територията на град Харманли: Културен център, Читалища, Музей, Църкви, квартални клубове.

Силни страни:	**Затрудняващи моменти:**
Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с Училищното настоятелство. Участия в общински мероприятия. Активни родителски комитети и настоятелство. Работа с културни и държавни институции. Установени традиции в приемствеността с общообразователни училища в града. Създадени са ползотворни връзки с обществени организации и институции.	Недостатъчно активен Обществен съвет.

Установено е трайно сътрудничество с научни институции – университети, съюзи и др. Налице е добра връзка с общинска и областна администрация. Налице е сайт на ДГ за комуникация с родители и др. Активно включване на родителите в образователни програми на детската градина, прилагането на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите.	
Вътрешен потенциал: • На базата на досегашен опит може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми: „Ден на отворени врати“, обособяване на библиотека за родителите, клуб на родителя, „Поща“ – кутия за предложения и въпроси. • Създаване на система за външна изява на деца, родители и учители. • Поддържане сайта на детската градина с актуална информация за живота в детската градина. • Създаване на система за обмен на информация със семейството и училището.	

5. Идентификация на проблемите

5.2 Общи проблеми:

- Финансиране на брой деца, а се отчита реално необходимата издръжка.
- Липса на национална стратегия за развитие на спорта при най-малките.

5.3 Специфични проблеми:

- Увеличаващи се прояви на агресия от страна на деца в предучилищна възраст.
- Затруднена идентификация на „нестандартните“ деца и липса на механизъм за адекватна корекционна дейност.
- Проблеми с родителите – неразбиране целите на детското заведение, различни изисквания в дома и ДГ, нереална оценка за развитието на децата, свръх очаквания, непризнаване на проблеми и дефицити в развитието на децата и др.
- Липса на съвместима /със семейството/ закалителна програма за децата. Вредни навици в семейството по отношение на обличане и хранене на децата.

6. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Нашата стратегическа цел е превръщането на ДГ „Детски свят“ в динамично работеща, ефективна организация и съвременна детска градина със следните приоритети:

- Професионално ръководство – ангажираност, професионализъм и умения за работа с хората;
- Благоприятна среда – позитивна дисциплина и целенасоченост в работата за развитие на заложбите на всяко дете;

- Разнообразни дейности – насочени към подкрепа на детето
- Високи очаквания – към постиженията на децата и работата на екипа;
- Положителна подкрепа – ясни и сравними правила, които се следят от всички, които работят с децата
- Следене на напредъка – постиженията на децата се следят и регистрират;
- Гарантирането на правата и отговорностите на децата – подпомагане на самочувствието на децата и поощряване поемането на съобразени с възрастта им отговорности;
- Целенасочено обучение, възпитание и социализация – взаимодействие, ориентирано към детето, точно организирани и структурирани занимания с ясна цел и очакван резултат, съобразяване с индивидуалните особености на всяко дете;
- Подобряване и естетизиране на материалната база
- Партньорство:

- Между детската градина и семейството. Родители, активно участващи в дейността на децата и в живота на детската градина;
- Между детската градина и училището. Осигуряване на приемственост и системна и обективна обратна връзка;
- Тясно взаимодействие и сътрудничество с бизнес средите и местната общност.

7. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Хуманизъм и демократизъм в дейността на детската градина и поставяне на детето в центъра на педагогическото взаимодействие.
2. Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката за толерантност и ненасилие.
3. Позитивното възпитание да бъде в основата на педагогическото взаимодействие.
4. Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.
5. Създаване на условия за квалификационна дейност на педагогическата колегия, основаваща се на поддържащото образование – образование през целия живот.
6. Подкрепа на децата и техните семейства – педагогика на сътрудничеството.
7. Формиране на национално самосъзнание и познаване на традициите.

8. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

8.1.Административно-управленска дейност

8.1.1. Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.

8.1.2. Поддържане на интернет сайт.
8.1.3. Участие в проекти и програми /общински, регионални, национални, международни/.

8.1.4. Популяризиране на постижения на деца и учители:
8.1.5. Създаване на информационна банка в детското заведение.
8.1.6. Стимулиране и мотивиране за изяви на деца и учители.
8.1.7. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

8.2.Образователно-възпитателна дейност

8.2.1. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, образователен софтуер и др.
8.2.2. Използване на индивидуална и групова организация на работа.
8.2.3. Обогатяване на системата на проследяване постиженията на децата, като задължителна практика. Създаване на набор от апробирани задачи за всяка група.
8.2.4. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране ,провеждане и контрол на съдържателен педагогически процес.
8.2.5. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца.
8.2.6. Сформиране на школи по интереси – заплащани от родителите:
- За децата – английски език, народни и модерни танци, спортни дейности и др.
- За родителите – „Училище за родители“.

8.3.**Квалификационна дейност**
8.3.1. Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа по отделни направления.
8.3.2. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.
8.3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.
8.3.4. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ОКС и ПКС.
8.3.5. Включване в обучителни програми за работа с мултимедия, интерактивна дъска и педагогически иновации.

8.4.Социално-битова и финансова дейност

8.4.1. Обогатяване и поддържане на материално-техническата база:

- Опазване на интериора на занималните;
- Осигуряване на образователни компютърни програми за децата от всички групи;
- Обогатяване на игровата и дидактичната база.

8.4.2. Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.

8.4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.
8.4.4. Организиране на различни „антистрес“ дейности – походи, танци, културни дейности и др.

8.5.Финансово осигуряване изпълнението на стратегията
8.5.1. Финансиране от държавния и общински бюджет.
8.5.2. Разработване на проекти с външно финансиране.
8.5.3. Привличане на спонсори.
8.5.4. Реализиране на благотворителни кампании.
8.5.5. Собствен труд на служители на детската градина.
8.5.6. Организиране на трудодни с участието на общността на детската градина.

9. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Повишаване на качеството и ефективността на образователната и възпитателната дейност
2. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
3. Обучение и възпитание на децата, гарантиращо успешна социализация, отговорно гражданско поведение, емоционално израстване, здраве и благополучие
4. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. „Вграждане“ на детето чрез социализацията му в общността. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
5. Използване на нови педагогически технологии.
6. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
7. Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
8. Разширяване на взаимодействието учител-дете-семейство с цел изграждане на детската личност.
9. Спазване на трудовата дисциплина, професионалната етика, отговорно изпълнение на задълженията по длъжностна характеристика.
10. Инициативност и творчество в работата на педагогически и непедагогически персонал. Привличане на нови, висококвалифицирани специалисти.
11. Материален, емоционален и интелектуален комфорт на деца и служители.

Квалификация на учителите.

- Брой квалификационни кредити, получени от учителите за 4години- минимум 4.
- Участия в конференции, състезания, методични обединения, публикации в специализирания печат.
- Квалификация на непедагогическия персонал в зависимост от естеството на работата

Обучение, възпитание и социализация.

- Добре подготвени деца за новата им социална роля „ученик“ и безпроблемната им адаптация в училище.
- Системно проследяване динамиката в развитието на децата. Проучване на готовността на децата за училище .

Обогатяване на дидактичната среда и материална база.

- Достъпност, функционалност, естетическа издържаност на средата.
- Разнообразна и богата образователна среда.
- Добро стопанисване.

Взаимодействие с родителите

- Предпочитание на родителите към ДГ „Детски свят“
- Записване на деца през учебната година по желание на родителя.

- По-широко ангажиране на семейството и местната общественост в живота на образователната институция
- Реализиране на съвместни координирани действия със семейството за развитието на възпитателно-образователната работа и за финансово-материалното подпомагане на детската градина.

Приоритети

1. Повишаване ефективността на управленската дейност на ДГ

1.1.Управление чрез създаване на ядро от съмишленици.

1.2.Прилагане на съвременни управленски технологии и предоставяне на възможност за избор.

1.3.Формиране на екип на принципите на компетентност и мобилност.

1.4.Актуализиране на вътрешно управленската документация и информационното осигуряване на управленския процес чрез прозрачност и откритост.

1.5.Подобряване ефективността на работата на педагогическия съвет.

1.6.Реализиране на ефективна контролна дейност.

1.7.Прилагане на маркетингов подход при проучване на потребностите.

1.8.Подобряване на психологическия климат на основата на принципите за толерантност, колегиалност и етика на взаимоотношенията.

2. Квалификация на педагогическия и непедагогически персонал

2.1.Усъвършенстване вътрешната система за квалификация и професионално израстване на учителските кадри.

2.2.Мотивиране на кадрите за непрекъснато квалифициране с оценка на педагогическия труд, чрез системата за допълнително заплащане за постигнати резултати в педагогическата работа.

2.3.Осигуряване на условия за повишаване на компетентността на педагогическите кадри и професионализъм при непедагогическите

3. Обучение, възпитание и социализация

3.1.Превръщането на детската градина в желано място за децата чрез прилагане на интерактивни форми и методи на педагогическо взаимодействие за провокиране познавателния интерес на децата.

3.2.Играта – основна дейност в детската градина.

3.3.Включване в проектни дейности с цел социално-личностно развитие на децата и формиране култура на поведение и взаимоотношения у децата.

3.4.Утвърждаване и съхраняване на общонационалните и местни традиции и ритуали за изграждане у децата на нравствени норми и емоционално самосъзнание.

3.5.Развиване на физически качества и повишаване на физическата дееспособност.

3.6.Утвърждаване на здравето като ценност чрез възпитаване на здравословен начин на живот.

4. **Приоритети свързани с обогатяване на дидактичната среда и материалната база**

4.1. Създаване на игрово-образователна среда за провеждане на пълноценна физическа култура, гарантиране на оптимално здраве и физическо развитие и превенция на емоционална нестабилност у децата.

4.2. Осигуряване на необходимите материално-технически и финансови ресурси.

4.3. Изграждане на действени взаимоотношения с общинската администрация за формиране и оптимално изразходване на бюджетната субсидия.

4.4. Изграждане на активно сътрудничество и партниране с обществени и социални организации за осигуряване на финансови средства за опазване и обогатяване на МТБ.

5. Приоритети в работата с родителите.

5.1. Разширяване на контактите и сътрудничеството с родителите.

5.2. Разнообразяване формите на взаимодействие с родителите.

10. ПРОГРАМНА СИСТЕМА

Съгласно чл. 70, ал.1 от Закона за предучилищно и училищно образование процесът на предучилищното образование е подчинен на прилагане на програмна система като част от стратегията за развитие на учебното заведение, което извършва задължително предучилищно образование и което съответства на изискванията на Държавния образователен стандарт за предучилищно образование.

Програмната система е цялостна концепция за развитието на децата с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща цел.

Програмната система е неотменна част от стратегията за развитие на ДГ „Детски свят“ за периода 2023-2028 г. и реализира част от подцелите и дейностите чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и възможности за опазване на физическото и психическото му здраве. /чл.29 от Наредба №5/03.06.2016г./

10.1. Подходи и форми на педагогическо взаимодействие

„Позитивният опит е резултат от позитивни социални контакти – човешкото образование протича винаги в общност… Най-ефективната форма на сътрудничество се крие в проявата на отношение, което осигурява прогреса в образованието“ – Проф. д-р Димитър Гюров

Подходи на педагогическо взаимодействие

Изхождайки от глобалната цел, която си поставихме, ние залагаме на екипната образователна работа, подчинена на следните подходи:

1. **Игров подход.** „Предучилищното образование се осъществява при осигурена среда за учене чрез игра…“, чл.3 от Наредба№5/03.06.2016г.
2. **Ситуационен подход**. Този подход не се изчерпва само с педагогическата ситуация, като основна форма на педагогическо взаимодействие /чл.23 от Наредба№5/. Необходимо е цялостната организация да е ситуационна. Да се създават специално организирани ситуации и да се използват непреднамерено възникващите, за да се постави всяко дете в

благоприятна позиция, осигуряваща неговото емоционално и интелектуално благополучие.

3. **Действено-практически подход.** На детето да се осигурява активна позиция чрез участие в разнообразни дейности с подходящо физическо, емоционално и интелектуално натоварване. Стимулиране на контакти и общуване в различни формални и неформални обединения.
4. **Комуникативно-експресивен и креативен подход.** Подпомага се индивидуалната експресивност на детето. Разчита се на неформални контакти, общи желания, идеи и проекти. Акцентира се върху креативните прояви в играта, познанието, общуването. Развиват се комуникативни умения, уменията за самопредставяне и за работа с другите.
5. **Рефлексивен и ценностно-ориентиран подход**. Ученето през целия живот интегрира всички процеси на взаимодействие /формални и неформални/, които развиват детската индивидуалност с цел стимулиране на представи, умения и компетенции. Рефлексията изисква развитие на такива феномени като: самооценка, самоконтрол, саморегулация при решаване на игрови, практически и познавателни задачи.
6. **Личностно-хуманен подход.** Детето да се приема като значима личност – с уважение и достойнство, приемане на детето такова, каквото е, човечно отношение към него, оказване на обич и подкрепа, съобразяване с потребностите и интересите на детето като субект, подпомагане на детето в изграждане на позитивен Аз-образ. Личният опит е в основата на субективния опит.

   Основна функция на образователната институция е да се осъзнае и систематизира стихийният опит на детето. Възпитаването и обучението на детето се осъществяват чрез съчетаване на вербалните с игрови, нагледни и практически интерактивни техники. Дейността не е цел. Чрез нея като средство, културните компетенции придават модерна характеристика на европейското образование в комплексно интегрираните форми на интеракция на основата на водещата за психичното развитие – игровата. Утвърждаване индивидуалността на детето чрез стабилност, присъединяване и приемане, самоуважение и толерантност.
7. **Индивидуален подход**. Съобразяване с уникалността на всяко дете, с неговия собствен темп на развитие и сензитивност, опознаване на силните му страни върху които да се изгради педагогическото взаимодействие.
8. **Комплексен подход**. Всички главни и подпомагащи социално-педагогически фактори да действат като взаимно допълващи се за осигуряване на пълноценен живот на децата. Цялостното поведение на детето да протича в социален контекст в среда на положително настроени връстници и възрастни. Комплексният подход гарантира правото на глас, изказване, задаване на въпроси и получаване на адекватни отговори от страна на детето и практическо реализиране на творческите идеи и инициативи.
9. **Холистичен подход.** Детската личност е цялостна динамична система, затова е необходимо да се работи за развитие на всичките й страни, специализирано относно проблема /ако има такъв/, но не фрагментарно относно нейната цялостност. Педагогът да обхваща и вижда цялата картина.

Форми на педагогическо взаимодействие

1. **Основни форми.**

   Наредба№5/03.06.2016г. за предучилищното образование определя основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие. Основната форма на педагогическо взаимодействие е педагогическата ситуация, която протича предимно под

формата на игра. Педагогическата ситуация се организира само през учебно време и осигурява постигане на компетенции, определени от Държавен образователен стандарт за предучилищно образование. Педагогическите ситуации се осъществяват в следните образователни направления:

- **Български език и литература.** Съдържанието на образователното направление е структурирано в шест образователни ядра: Свързана реч, Речник, Граматически правилна реч, Звукова култура, Възприемане на литературно произведение и Пресъздаване на литературно произведение.
- **Математика.** Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизиран в пет образователни ядра: Количествени отношения, Измерване, Пространствени отношения, Времеви отношения, Равнинни фигури и форми.
- **Околен свят.** Съдържанието на образователното направление е структурирано в четири образователни ядра: Самоутвърждаване и общуване с околните, Социална и здравословна среда, Светът на природата и неговото опазване, Културни и национални ценности.
- **Изобразително изкуство.** Чрез организираната и системна работа по образователното направление децата развиват своите познавателни и изобразителни умения в три основни ядра: Художесвено възприемане, Изобразителни материали и техники и Изобразително творчество.
- **Музика.** Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизиран в четири основни ядра: Възприемане, Възпроизвеждане, Музика и игра, Елементи на музикалната изразност.
- Конструиране и технологии. Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизиран в четири основни ядра: Конструиране и моделиране, Обработване на материали, съединяване и свързване, Грижи и инициативност, Техника.
- **Физическа култура.** Съдържанието на образователното направление е структурирано в четири образователни ядра: Естествено приложна двигателна дейност, Спортно подготвителна двигателна дейност, Физическа дееспособност, Игрова двигателна дейност.

Ситуацията в детската градина е събитие или поредица от събития, преминаващи в рамките на определено време и на различни видове взаимодействия на децата с учителя, между самите тях, с игровите и обучителни ресурси, съотнесени с темата в даденото образователно направление, нейните цели и очаквани резултати. Ситуацията е основна комплексна единица на процеса на възпитание и подготовка на децата в детската градина със статус на водеща педагогическа форма.

Продължителността на ситуацията не трябва да надвишава 15-20 минути за първа и втора група и от 20 до 30 минути за трета и четвърта група.

2. Допълнителни форми

- Игри – театрализирани, конструктивни, сюжетно-ролеви, подвижни, музикални и др.
- Утринна гимнастика
- Творчески занимания по интереси
- Празници и концерти, развлечения, куклени театри
- Културно-развлекателни екскурзии – посещения на театрални постановки, изложби, музеи и др.
- Разходки и екскурзии сред природата
- Групова работа с психолог, базирана на принципите на приказкотерапията

- Групова работа с психолог за изграждане на позитивни междуличностни взаимоотношения и екипна работа
- Работа с логопед

10.2. Разпределение на формите на педагогическо взаимодействие.

Предучилищното образование се организира в учебни години. Учебното време в предучилищното образование започва на 15 септември и завършва на 31 май на следващата календарна година, неучебното време от учебната година е от 1 юни до 14 септември.. Учебното време се организира в учебни седмици /36/ и в учебни дни. Учебната седмица е с продължителност пет учебни дни и съвпада с работната седмица. В случай на разместване на почивните дни през годината на основание чл.154, ал.2 от Кодекса на труда обявените почивни дни са неучебни, съответно обявените работни дни са учебни за децата. Учебният ден включва основните и допълнителните форми на педагогическо взаимодействие, както и време за почивка и самостоятелни дейности по избор на детето.

В ДГ „Детски свят“ организацията е целодневна. Тя осигурява в оптимална степен възпитание, социализация, обучение и отглеждане на децата в рамките на 12 последователни астрономически часа на ден през учебната година.

Началният час на сутрешния прием и крайният час на изпращането на децата за деня се определят с Правилника за дейността на детската градина. В целодневната организация в учебното време се редуват основни и допълнителни, а в неучебното време – само допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, като се осигуряват и:

- Условия и време за игра, почивка, следобеден сън;
- Условия и време за хранене – сутрешна закуска, обяд и две задължителни подкрепителни закуски /между сутрешната закуска и обяда и между обяда и вечерята/;
- Дейности по избор на детето.

Учителите в групата определят редуването на формите на педагогическо взаимодействие и организират деня на детето в предучилищното образование. Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в годишно и седмично разпределение на броя на педагогическите ситуации и образователните направления, по които те ще се провеждат са както следва:

1. Основни форми на педагогическо взаимодействие./хорариумът на педагогическите ситуации е гласуван на Педагогически съвет на 15.09.2025 г./

ГРУПА	**БРОЙ СИТУАЦИИ**
ПЪРВА	11
ВТОРА	13
ТРЕТА 5-6г	15
ЧЕТВЪРТА 6-7г	17

2. Допълнителни педагогически услуги със заплащане от родителите.
   Английски език, спортни игри.
3. Тематични разпределения.
   Тематично разпределение за I група
   Тематично разпределение за I А група
   Тематично разпределение за II група
   Тематично разпределение за III гр.
   Тематично разпределение за IV гр.
   Тематично разпределение за ДГ А
   Тематично разпределение за ДГ Б

10.3. Механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование

В условията на динамичната социално-икономическа реалност се променят образователната и семейната среда. Тези социални общности трябва да намерят механизъм за ефективно взаимодействие в името на общия интерес – подготовка на отговорни и пълноценни личности. Този процес е свързан с промяна на стереотипите, нагласите и очакванията. Механизмът на взаимодействие семейство – детска градина е конструиран на основата на няколко стратегически цели:

1. Промяна на разбирането за семейството като обект на въздействие от детската градина към страна на взаимодействие с детската градина. Споделяне на отговорностите и обединяване на усилията за качествено възпитание и образование. Реализиране на идеята за детската градина като отворена система за възпитателни въздействия.
   Игнориране на принудата във взаимодействието.
   Съвместно изработване на комплекс от мерки за осъществяване на контрол във възпитанието.
   Запознаване и съобразяване със специфичните особености на семейството като възпитателен фактор.
2. Създаване на мултисемейна групова превенция за защита на децата от проблемните условия на живот в съвременното общество.
   Повишаване капацитетът на индивидите и общността да управляват своя живот чрез съвместно обсъждане на проблемите, затрудняващи социалната адаптация на децата.
   Формиране у учителите на нагласа за откровено обсъждане на теми, свързани с решаване на конфликти.
   Съвместно обсъждане на качествата и дефицитите в семейната среда и средата в детската градина.
   Взаимно зачитане на авторитета.
3. Целесъобразно структуриране на взаимодействието учител – родител. Чрез целенасочено ежедневно общуване да се установят силните страни на партньора и да се използват като ресурс за утвърждаване на общността.
   Привличане на родителите за участие в родителски активи чрез откроряване на проблеми и разпознаваемост на общи действия и тяхното решаване.
   Опознаване на родителските ресурси и оползотворяването им.
   Проучване на семейството.

Индивидуален подход към родителите.
Готовност за групово и индивидуално консултиране на родителите от страна на учители, психолози.

4. Адекватно реагиране на разрастващата се детска автономия. Чрез познаване на съвременни образователни технологии и прилагането на адекватни педагогически намеси от страна на родители и учители да се стимулира овладяването на ключовите компетенции от децата.
   Повишаване квалификацията на педагозите и уменията им за осъвременяване на материално-техническата база и образователната среда.
   Удовлетворяване на интересите на различни целеви групи от родителската общност по наболели теми.
   Участие на учители и родители в обучения.
5. Учители и родители – групов субект на дейността. Изграждане и развитие на проактивно поведение във взаимодействието между учители и родители.
   Срещи и взаимодействие с лекари, дирекция „Социално подпомагане“, отдел „Закрила на детето“, взаимодействие с фондации, агенции и други институции с цел подпомагане и търсене възможност за оптимална социална реализация на децата.

Взаимодействието семейство-детска градина ще се осъществи чрез дейности в следните аспекти:

1. Педагого - психологически аспект.

1.1. Запознаване на родителите с държавните образователни стандарти и тематичното разпределение за групата в началото на учебната година, с психологическите особености на съответната детска възрастова група. Провеждане на тематични срещи по предпочитани теми от родителите.

1.2. Ежедневен диалог и консултации на родителите относно престоя и индивидуалното развитие на детето им.

1.3. Запознаване на родителите с индивидуалните резултати на детето им през учебната година.

1.4. Успоредно даване на знания на децата и родителите в следните насоки:

- Безопасност на движението по пътищата – презентации за децата и отделно за родителите по темата; включване на родителите по време на ситуации и празници по БДП;
- Агресията в детската възраст – презентации и куклен театър за децата от учителите, а за родителите презентации на тема: „Детската агресия“, „Децата на новото хилядолетие“ и др.

1.5. „Отворени врати“ за родителите. Два пъти в годината, родителите имат възможност да наблюдават ситуации и дневен режим в групата на детето си.

1.6. Организиране на допълнителни дейности за децата, съвместно с родителите по: английски език, народни и модерни танци, спортни игри, изобразителни и други продуктивни дейности.

2. Здравен аспект

2.1. Успоредно даване на знания на децата и родителите за здравословното хранене и здравословния начин на живот:

- Проект схема „Училищен плод“. За децата – здравен празник, презентации за здравословните храни, за витамините, за здравословния начин на живот;
- За родителите: презентации за здравословното хранене и здравословния начин на живот; запознаване със същността на проекта – схема „Училищен плод“, с Наредба

№6/10.08.2011г за здравословното хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения.

2.2. Предоставяне на информация на родителите за менюто в детската градина.

2.3.Ежеседмична подмяна на здравна информация на всички табла в ДГ.

2.4.Провеждане на ежедневен филтър и връзка на родителите с медицинската сестра.

3. Спортен аспект

- Провеждане на спортни празници и развлечения.
- Провеждане на излети, разходки, наблюдения и др. съвместно с родителите.

4. Културен аспект

4.1.Празници и развлечения:

- Празници от християнския календар пред родителите и пред децата от останалите групи.
- Официални празници: Ден на народните будители, 18 януари – Освобождението на родния ни град, 19-ти февруари, 3-ти март, 24-ти май.
- Други празници: официално откриване и закриване на учебната година съвместно с родителите, ден на доброто, празник на мама, ден на бащата, официално изпращане на децата за училище и т.н.

4.2.Изложби и конкурси:

- Изложба от рисунки на децата за родителите.
- Изложба от великденски яйца, козунаци, великденска украса изработена от родителите съвместно с децата.
- Коледен конкурс – надпревара за коледна украса, коледни картички, коледно изкушение и сурвакници от българската традиция изработени съвместно от родители и деца.

5. Информационен аспект

5.1.Информационни кътове за родителите – ежедневно изнасяне продуктивната дейност на децата и индивидуалната работа в учебните помагала.

5.2.Информация за родителите чрез сайта на детската градина и фейсбук страницата на градината и на групите, които са от затворен тип по желание на родителите.

11.МОНИТОРИНГ

Целта на мониторинга на дейностите по изпълнение на стратегията е да осигури навременно изпълнение с оглед изпълнението на дейностите и осъществяване на корективни действия. Разнообразието на дейностите налага всяка от тях да бъде предмет на специален мониторинг. За целта е необходимо изпълнението на всяка дейност да се конкретизира в съответни задачи. Те трябва да позволяват оценка и контрол на напредъка на изпълнението на стратегията в съответствие със спецификата на отделни параметри. Субектът на мониторинга се определя от кръга на отговорните за изпълнението й лица.

Средства за мониторинг:

- Отчетите за изпълнение на годишните планове.
- Видимата част за подобряване на материалната база.

12.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.
2. Стратегията се приема на Педагогически съвет. Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогическия съвет.
3. Стратегията се актуализира на 5 години. При необходимост може да се актуализира и когато се налага.

13.ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Повече от всичко искаме нашата детска градина да е дом на радостта и обичта, творчеството и знанието, център за сътрудничество между деца, родители и учители. Колективът ни е наследник на добри традиции и ще продължим да работим за утвърждаване на ДГ „Детски свят“ като желано и любимо място за децата. Място, където всеки ден е едно неповторимо преживяване за тях. Как ще го постигнем? По пътя на самоусъвършенстването и развитието, партнирането с родителите, по пътя на обичта към децата.
Дали сме на прав път? Това ще покаже времето.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ ЗА 2023 ДО 2028 ГОДИНА

Дейности за постигане на целите

1. **Управленска дейност:**
   - Разпределяне на изпълнението на заложените стратегически цели в годишен план за дейността. Определяне на конкретни срокове, задължения и отговорности по реализацията им. Докладване на резултатите.
   - Разпределение на учебния материал, утвърждаване на седмични и месечни разпределения.
   - Избор на познавателни книжки, учебно-помощна литература, учебни пособия и други информационни средства.
   - Създаване на екип за мотивиране на персонала на детската градина, с цел издигане на рейтинга на учебното заведение.

- Работа на ръководството и педагогическата колегия в посока на повишаване на инициативността от страна на родителите за участие във вътрешния живот на детската градина и мотивиране на заинтересоваността им.
- Разработване на критерии за оценка труда на учителите и непедагогическия персонал в рамките на детската градина и толериране стремежа към реализация и кариера в рамките на детската градина.

2. **Образователно-възпитателна дейност:**
   - Провеждане на дни на отворени врати по различни поводи.
   - Прилагане на иновационни технологии от квалифицирани учители, чрез разчупване рамките на стандартната система на педагогическо взаимодействие с нови методи и форми и прилагане на интерактивно обучение и иновации.
   - Обособяване на детската градина, като център на социални и културни изяви, разширяване връзките с околната среда.
   - Планиране разширяването на връзките с културните институции в града за формиране гражданско възпитание у децата.
   - Отбелязване на годишнини, религиозни и официални празници, посещения на културни институти.
   - Обсъждане на здравословното състояние на децата. Обсъждане проблеми на възпитателната работа.
3. **Контролна дейност:**
   - Повишаване ефективността на контролната дейност – педагогически контрол, административен контрол.
4. **Квалификационна дейност:**
   - Повишаване квалификацията на преподавателския състав, чрез осигуряване условия за участие във вътрешно-квалификационна дейност, осигуряваща необходимата педагогическа и методическа култура и подготовка на педагозите.
   - Самоквалификация по приоритети от педагогическата колегия за повишаване на конкурентноспособността и професионалното самочувствие.
   - Планиране на семинари за повишаване квалификацията на учителите за обогатяване формите на вътрешна и външна квалификация.
5. **Административно – стопанска дейност:**
   - Модернизиране на материално-техническата база чрез извършване на основни текущи ремонти, закупуване на техника и материали.
   - Осъществяване на административни дейности, свързани с управлението на детската градина.
6. **Социално битова и културна дейност:**
   - Реализиране в детската градина на дейности, свързани с превенцията на проблемното поведение.
   - Планиране и честване на национални, общоградски и вътрешно-градински празници и мотивиране участието в тях.
   - Стимулиране на участието на децата в пресъздаването на традиции и обичаи с цел изграждане у тях на нравствени и естетически ценности.
   - Осигуряване на безопасна и здравословна социална и физическа среда за деца и учители.
   - Подобряване на физическото развитие и дееспособността на децата.
7. **Финансова дейност:**
   - Подобряване на дейностите по финансово осигуряване на детската градина за реализиране стратегическите цели, като се залагат приходи от бюджета на детската градина, от бюджета на общината, така и от собствени средства,

осигурени от извършване на допълнителни дейности, участие в проекти и национални програми и от дарения.

- Подобряване процеса на бюджетиране, като се въведат механизми за икономично, ефективно и ефикасно разходване на ресурсите.
- Използване на извънбюджетните средства за дофинансиране на дейностите по реализиране на стратегията, участие в целеви програми.
- Въвеждане на политики и процедури за опазване на собствеността и активите на детската градина.
- Финансовите средства ще бъдат насочени към здравеопазване, образование, възпитание, технологии.

Стратегията и Планът за финансиране подлежат на актуализация при необходимост. Всички промени се приемат от Педагогическия съвет.